



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO
PER IL COMUNE DI NAPOLI
PIAZZA DEL PLEBISCITO, 1 – 80132 NAPOLI

Al dott. Stefano Iavarone
Alla Sig.ra Maria Rosaria Guidotti

e p. c. Ufficio Personale
Ufficio Gare e Contratti

OGGETTO: Comune di Napoli aree archeologiche della villa romana di ponticelli e della villa romana di Marianella. Parco archeologico del Pausilypon; laboratorio e depositi di S. Maria Agnone e annessa area archeologica, lavori di manutenzione straordinaria e interventi di restauro finalizzati alla tutela e al miglioramento della fruizione delle aree archeologiche
Programmazione triennale lavori pubblici per il periodo 2024-2026- Annualità 2024
CUP F64H24002940001 - Importo totale € 140.000,00

La sottoscritta arch. Rosalia D'Apice, funzionario delegato del Direttore Generale avvocante dott. Luigi La Rocca;

- VISTO il DDG del 1° febbraio 2023 con il quale il Direttore Generale della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio ha avvocato a sé e delegato all'arch. Rosalia D'Apice – Funzionario architetto della Soprintendenza per il Comune di Napoli – le attività e le funzioni in capo al Direttore della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio medesima;
- VISTO il Decreto Legislativo 22.1.2004 n.42 recante il "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio;
- VISTO il D. L. vo 36 del 31/03/2023 ;
- VISTO il DPCM 02 dicembre 2019 n. 169, Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo;
-

CONFERISCE

Al dott. Stefano Iavarone, l'incarico di RUP dell'intervento in oggetto.

Il RUP è identificato anche come Responsabile dei Lavori ai sensi del D.Lgs 81/08.

Il Responsabile del progetto provvede ad attivare le operazioni connesse al rilascio del Codice CIG, a svolgere i compiti specificamente previsti per il proprio incarico ai sensi dell'art.15 del DLgs. 36/2023 e dell'All.1.2 "Attività del RUP", nonché a promuovere e verificare ogni attività necessaria ai fini della corretta ed efficace realizzazione di quanto previsto per il finanziamento in oggetto.

Alla Sig.ra Maria Rosaria Guidotti, l'incarico di collaboratore al RUP nell'ambito dei compiti assegnati alla Segreteria Tecnica.

Si ribadisce, con l'occasione, che tutti gli atti tecnico- procedurali relativi ai lavori in oggetto dovranno pervenire al sottoscritto attraverso la Segreteria Tecnica

SEG.TECNICA

Arch.Luigi Rondinella

Ass.Amm. M.Rosaria Guidotti

Per il DIRETTORE AVOCANTE
(dott. Luigi La Rocca)
IL DELEGATO
Arch. Rosalia D'Apice



Firmato digitalmente da

ROSALIA D'APICE

O = Ministero della cultura
C = IT